**Памятка классному руководителю**

**План – схема построения плана воспитательной работы**

1. Анализ воспитательной работы за прошедший учебный год:

* какие задачи ставились в начале прошлого года;
* какие результаты получены по итогам года (по каждой из поставленных задач);
* что помогло достичь позитивных результатов;
* какие задачи не были выполнены и почему;
* какие новые проблемы были выявлены, и каковы пути их решения?

1. Характеристика класса:

* Социальный состав учащихся;
* Общий и качественный процент успеваемости в классе;
* Дисциплина в классе, посещаемость учебных занятий;
* Дети с «проблемным» поведением, ослабленным здоровьем, с «трудными» взаимоотношениями с одноклассниками и т.д.

1. Постановка целей на новый учебный год.

В содержании целей имеет смысл указать, как соотносится воспитательная работа с социальным заказом, потребностями общества, интересами и потребностями обучающихся и их родителей.

1. Работа с учителями, работающими в классе.
2. Работа с родителями.
3. Работа с одаренными детьми.
4. Работа с детьми «группы риска».
5. План работы класса на каждую четверть: дела школы, дела класса, классные часы по направлениям работы (форма прилагается):

* общеинтеллектуальное: классные часы по развитию памяти, внимания; интеллектуальные конкурсы в классе или параллели; вовлечение учащихся в научно-исследовательскую работу;
* общекультурное: театральные и кинопросмотры; экскурсии.
* спортивно-оздоровительное: соревнования в классе и между классами, спартакиады, классные часы по ЗОЖ, туристические походы….
* духовно-нравственное: тематические классные часы по этикету и этике; театральные и кинопросмотры вместе с родителями; экскурсии совместно с родителями; дискуссии по нравственной тематике; шефская работа; праздничные поздравления одноклассников, учителей, родителей; изучение нравственного наследия писателей; классные часы, посвященные семейным традициям; классные праздники с участием родителей;
* социальное: конкурсы, акции, классные часы по правовой тематике, выборы в органы самоуправления класса, встречи с представителями правовых структур; классные часы по передаче знаний, умений и навыков социального общения людей; диагностика способностей к общению каждого ученика в коллективе.

1. Список учащихся класса с телефонами и адресами, социальный паспорт класса (форма прилагается), сведения о занятости во внеурочной деятельности и дополнительном образовании (формы прилагаются), сведения об участии детей в мероприятиях школы, класса и т.д.).